

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28»)
«28 №-а шӧр школа» Сыктывкарса муниципальнӧй ашӧрлуна велӧдан учреждение
(«28 №-а ШШ» МАВУ)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 4 от 11.01.2021 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета родителей
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ № 28»

И.В. Дмитровская

Приказ от «11» января 2021 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), уставом МАОУ «СОШ № 28» (далее – Школа).

1.2. Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между МАОУ «СОШ № 28» (далее – Школа) и родительской общественностью.

1.3. Совет родителей Создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся Школы и является коллегиальным органом управления Школой, создаваемым с целью учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе родителей (законных представителей) учащихся.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Школы и настоящим Положением.

2. Порядок формирования состава Совета родителей

2.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса. С правом решающего голоса в состав совета входит представитель руководства Школы.

2.2. Срок полномочий Совета родителей – один год. По истечению указанного периода формируется новый состав Совета родителей.

2.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические

работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей избирают секретаря.

2.5. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

2.6. Свою деятельность члены Совета родителей и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.

3. Основные полномочия Совета

3.1. Участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

3.2. Участвовать в организации наставничества над учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3.3. Осуществлять помощь организации:

3.2.1. в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время;

3.2.2. в работе по профориентации учащихся;

3.2.3. в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

3.2.4. в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

3.4. Рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Школы в рамках установленного законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4. Порядок работы

4.1. Срок полномочий Совета родителей – один год. По истечению указанного периода формируется новый состав Совета родителей.

4.2. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в учебный год.

4.3. Заседание Совета родителей является правомочным, если все члены Совета родителей извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует и на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

4.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

4.5. Принятые на заседании Совета родителей решения оформляются протоколом, который хранится в Школе в течение 3-х лет со всеми приложенными к нему документами.

4.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

5. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

5.1. При рассмотрении локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), учитывается мнение Совета

родителей. Директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

5.2. Совет родителей после рассмотрения направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной или устной форме.

5.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

6. Права

Совет родителей имеет право:

6.1. Принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- организации деятельности дополнительного образования.

6.2. Давать разъяснения:

- по обращениям учащихся и их родителей (законных представителей);
- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Школы;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

6.3. Разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
- план своей работы;
- планы работы своих комиссий.

6.4. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

6.5. Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

6.6. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя, заместителя и секретаря;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся и их родителей (законных представителей);
- встречи с администрацией Школы по мере необходимости;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
- контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

7.1. выполнение своего плана работы;

7.2. установление взаимопонимания между администрацией Школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

7.3. бездействие при рассмотрении обращений.