

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Сыктывкара (МАОУ «СОШ № 28»
«28 №-а шоршкола» муниципальнӧй асшӧрлуна велӧдан учреждение
(28 №-а ШШ» МАВУ)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол № 4 от 11.01.2021 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1 от 11.01.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ № 28»

И.В. Дмитриевская

Приказ от «11» января 2021 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письмом Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» и уставом МАОУ «СОШ № 28» (далее – Школа).

1.2. Совет учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом школы и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Обеспечение участия учащихся в управлении школой.
- 2.3. Представление и защита прав и интересов учащихся.
- 2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

3. Задачи Совета

3.1. осуществление:

- координации деятельности членов классных советов учащихся;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- контроля деятельности классных советов учащихся;
- контроля соблюдения учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;

- изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления;
 - представления интересов учащихся.
- 3.2. организация:
- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления;
 - деятельности классных советов учащихся;
 - изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности.
- 3.3. участие в:
- управлении Школы;
 - разработке предложений по совершенствованию образовательной деятельности;
 - установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
 - организации внешкольных мероприятий.
- 3.4. содействие:
- реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
 - разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся или применению к ним мер дисциплинарного взыскания;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательной деятельности.

4.2. принимать участие в:

- планировании, организации и проведении вне школьных мероприятий;
- разработке проектов локальных нормативных актов Школы в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде учащихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди учащихся и родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

4.3. рекомендовать учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

4.4. пользоваться:

- материально-технической базой Школы и иных организаций, сотрудничающих со школой, по согласованию с администрацией;
- информационными средствами Школы (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета.

4.6. осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией Школы по мере необходимости;

- сбор предложений учащихся к администрации Школы и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, устава и иных локальных актов Школы.

6. Формирование Совета и организация его работы

- 6.1. Состав Совета учащихся формируется из избираемых представителей учащихся 5-11 классов, а также из учащихся, зарекомендовавших себя как активных граждан, участвующих в детском движении на школьном и муниципальном уровне.
- 6.2. Представители от классов избираются ежегодно на классных ученических собраниях сроком на один год.
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.4. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы.
- 6.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.
- 6.6. Совет по согласованию с директором Школы может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц
- 6.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 6.8. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы.
- 6.9. Представители совета учащихся от классов доводят решения до классных руководителей и коллективов.
- 6.10. Решение совета учащихся может отменить педагогический совет или директор школы в случае, если таковые нарушают Устав школы или противоречат законодательству, нарушают права других людей
- 6.11. Работа по организации деятельности совета учащихся контролируется директором школы, заместителем директора по ВР, старшей вожатой.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов Школы

- 7.1. При рассмотрении локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся, учитывается мнение Совета учащихся. Директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 8.2. Совет учащихся после рассмотрения направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной или устной форме.

8.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

8.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Заседания Совета учащихся оформляются протокольно. В протоколах фиксируется повестка заседания, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета учащихся, а также принятые решения.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы.